

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022002146825 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 22.03.2022 за ГРН 2222000033649



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
СИСТЕМОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Распоряжением Министерства  
Имущественных и земельных  
отношений Чеченской Республики

« 2 »



2022 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства  
здравоохранения  
Чеченской Республики

« 18 »



2022 г.

# УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения  
« Психиатрическая больница №1 »

г. Грозный  
2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Психиатрическая больница

№1» в дальнейшем именуемое «Учреждение» первоначально создано как Психолечебница Наркомздрава ЧИАССР Брагуны. Больница данного профиля являлась самой крупной в республике и всегда несла основную нагрузку по оказанию психиатрической помощи. С самого начала больница имела Республиканский статус и была долгие годы единственным в республике стационаром психиатрического профиля.

Наименования больницы в различные периоды существования:

- до 1938 года на Брагунских минеральных источниках функционировала водолечебница «Курорт Брагуны», с этим названием она была известна в бывшем Советском Союзе.

В 1938 году из-за малого дебета целебных источников строительство санаторно-курортного учреждения всесоюзного масштаба было признано нерентабельным, и в связи с этим принято решение на базе водолечебницы «Курорт Брагуны» развернуть Психиатрическую лечебницу. Так, 27 марта 1938 года была открыта, а 12 ноября 1938 года начала функционировать Психолечебница Наркомздрава ЧИАССР Брагуны.

- 1938-1950 гг.. – Психолечебница Наркомздрава ЧИАССР с.Брагуны;

- 1942-1943 гг.. были развернуты два военно-полевых госпиталя. Первый госпиталь за № 3419 с 01.12. 1942 - 02.1943 гг. и второй госпиталь за № 3222 с 02.1943-04.1943 гг.;

- 1950-1963 гг.. – Грозненская областная психиатрическая больница Брагуны Гудермесского района

- 1963-1980 гг. - Республиканская психбольница с.Брагуны;

- 1980-2002 гг.. – Республиканская психбольница с.Дарбанхи;

-2002-2011гг.. – Государственное учреждение «Республиканская психбольница с.Дарбанхи» (Распоряжение Правительства Чеченской Республики №420 от 21.05.2002г);

- 2011-2018 гг.. – Государственное казенное учреждение Республиканская психиатрическая больница с.Дарбанхи (Постановление Правительства Чеченской Республики №179 от 15.11.2011г.);

- 2018-2022 гг.. - Государственное бюджетное учреждение «Республиканская психиатрическая больница с.Дарбанхи» (Распоряжение Правительства Чеченской Республики № 345-р от 28.12.2017г.);

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, государственным учреждением, тип- бюджетное учреждение, правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Республиканская психиатрическая больница, с.Дарбанхи» и переименовано

согласно Распоряжения Правительства Чеченской Республики от 08. 02. 2022 года № 36-р «О переименовании государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики».

Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение « Психиатрическая больница №1 »  
сокращенное наименование: ГБУ « ПБ №1 ».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Место нахождения Учреждения: 366903, Чеченская Республика, Гудермесский район, с. Дарбанхи, пер. Больничный № 6.

1.3. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг физическим и юридическим лицам в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, полномочий Министерства здравоохранения Чеченской Республики в сфере здравоохранения.

1.4. В своей деятельности Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7 – ФЗ от 12.11.1996г., Федеральным законом « Об основах охраны здоровья граждан в российской Федерации » № 323-ФЗ от 21.11.2011г., Федеральным законом « Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации », Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 184-ФЗ от 06.10.1999г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и настоящим Уставом.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (далее - Собственник), которое осуществляет полномочия Собственника Учреждения, в соответствии с законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

Учреждение находится в ведении Министерства здравоохранения Чеченской Республики, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя данного Учреждения (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и имеет:

1. Устав;

2. самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства по Чеченской Республике

3. печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации, с указанием полного наименования Учреждения и индивидуальным номером налогоплательщика;

4. другие печати, штампы, бланки, фирменная символика, фирменное наименование.

1.7. Учреждение самостоятельно выступает в качестве истца, ответчика в судах от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательств Российской Федерации о защите государственной тайны:

учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение о создании Учреждения;

решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание квалифицированной стационарной (консультативной) специализированной психиатрической медицинской помощи детскому и взрослому населению Чеченской Республики.

Учреждение является лечебно-профилактическим учреждением, осуществляющим стационарное обследование, лечение и социально-

трудовую реабилитацию лиц, страдающих психическими расстройствами, так же в лечебных целях используются самоизливающиеся минеральные горячие источники.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются оздоровление населения путем оказания специализированной психиатрической медицинской помощи.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

2.4.1. основные: медицинская деятельность по видам предусмотренным лицензией, в том числе работы (услуги) выполняемые:

Приказ 866н;

При оказании первичной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: стоматологии.

При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по:

акушерству и гинекологии ( за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности); диетологии; инфекционным болезням; лабораторной диагностике; медицинской реабилитации; медицинской статистике; медицинскому массажу; неврологии; организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; педиатрии; психиатрии; психиатрии – наркологии; сестринскому делу; стоматологии терапевтической; терапии; физиотерапии; функциональной диагностике.

При проведении медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

Военно-врачебной экспертизе; стационарной судебно-психиатрической экспертизе; экспертизе временной нетрудоспособности; экспертизе качества медицинской помощи.

При проведении медицинских осмотров организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым).

При проведении медицинских освидетельствований организуются и выполняются следующие работы (услуги) по:

медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического); психиатрическому освидетельствованию.

2.4.2. Фармацевтическая деятельность;

2.4.3. Деятельность, связанная с оборотом наркотических и психотропных, сильнодействующих и ядовитых веществ, внесённых в список III (приобретение, перевозка, учет, хранение, распределение, использование и уничтожение) на основании и в соответствии с полученной в установленном законом порядке лицензией.

2.4.4. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

логопедическая деятельность и воспитательные функции в части ухода и присмотра в детском отделении;

сбор и обработка статистической информации по Учреждению, составление статистических отчетов по утвержденным формам и предоставление их вышестоящему органу здравоохранения в установленные сроки;

оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри учреждения: организация питания, стирка белья, купание больных, перевозка сотрудников и пациентов учреждения, закупка товаров, работ и услуг, осуществление текущего ремонта зданий и помещений учреждения, парикмахерские услуги;

соблюдение санитарных норм и правил эксплуатации Учреждения, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима, мероприятий по обеспечению дезинфекции, дезинсекции, дератизации, стирке белья, дезинфекции постельных принадлежностей и вещей больных, утилизации отходов Учреждения, соблюдения норм и правил техники безопасности; проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю над соблюдением работниками Учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

деятельность по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных обстоятельствах;

деятельность по разбору и анализу писем, заявлений и жалоб граждан, подготовке ответов, в пределах своей компетенции;

деятельность по обеспечению Учреждения оборудованием, имуществом, медикаментами, расходными материалами (учет, хранение, распределение, использование), дезсредствами, твердым и мягким инвентарем, продуктами питания и прочими материальными запасами;

обеспечение преемственности с психоневрологическим диспансером (диспансерными отделениями, кабинетами) и другими учреждениями в лечении и социально-трудовой реабилитации психически больных;

деятельность по обеспечению качества оказываемой медицинской помощи, по развитию и поддержанию необходимого уровня квалифицированной специализированной медицинской, а также первичной медико-санитарной помощи, анализу эффективности оказываемой медицинской помощи;

организация и оказание квалифицированной экстренной психиатрической медицинской помощи;

обеспечение в полном объеме высококвалифицированной психиатрической стационарной (консультативной) медицинской помощью населения по направлению учреждений здравоохранения Чеченской Республики;

совершенствование различных видов оказания лечебной, профилактической помощи, развитие стационарозамещающих технологий (дневной стационар при стационаре, стационар одного дня и прочие);

освоение и внедрение в практику новых организационных форм, современных средств и методов диагностики и лечения психических заболеваний, а также социально-трудовой реабилитации психически больных, основанных на достижениях науки, техники и передового опыта учреждений здравоохранения;

оказание специализированной высококвалифицированной лечебно-диагностической и социально-восстановительной помощи лицам, страдающим психическими расстройствами, в условиях стационара;

осуществление, по решению суда, принудительного лечения в стационаре общего типа, лиц, страдающих психическими и поведенческими расстройствами, совершивших общественно опасные деяния;

внедрение в практику работы больницы современных методов и средств диагностики и лечения психиатрических больных;

деятельность по осуществлению клинических исследований, а также деятельность с обнаружением в крови антигенов микроорганизмом II группы патогенности и антител к ним методом ИФА;

деятельность в области использования источников ионизирующего излучения;

развитие и совершенствование организационных форм стационарной помощи, преемственности обследования и этапного лечения больных;

изучение непосредственных и отдаленных результатов эффективности стационарной помощи;

обобщение и распространение опыта работы учреждения по организации психиатрической медицинской помощи;

развитие производственной базы Учреждения, лечебно-трудовых мастерских как части здравоохранения Чеченской Республики.

2.5. В том числе платные медицинские услуги: осмотры, приемы, консультации врачами-специалистами, медицинские манипуляции, стационарное лечение, процедуры сестринского ухода за пациентами, услуги по функциональной диагностике, физиотерапевтические процедуры, исследования клиничко-диагностической лаборатории, рентгенографические услуги, услуги психологов, услуги логопеда.

Доходы, полученные от такой деятельности и приобретённые за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.7. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доходы деятельность, в соответствии с Уставом, в том числе, предоставлять платные медицинские услуги в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, и в соответствии с правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.10. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.11. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности

2.12. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.13. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики.

### 3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И МИНИСТЕРСТВА

3.1. Учредитель в области управления Учреждением:

3.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением



принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения).

3.1.2. Утверждает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, устав Учреждения и вносимые в него изменения.

3.1.3. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

3.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

3.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с настоящим Уставом Учреждения основными видами его деятельности.

3.1.6. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества.

3.1.7. Предварительно согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 12 статьи 9<sup>2</sup> Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания.

3.1.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в собственности Чеченской Республики, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.11. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам.

3.1.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, денежных

средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.1.13. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2. настоящего устава, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.14. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.15. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.16. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.17. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики.

3.1.18. Вносит в Министерство предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.19. Вносит в Министерство предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.20. Согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств.

3.1.21. Проводит аттестацию руководителя Учреждения.

3.1.22. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Учреждения.

3.1.23. Вносит в Министерство предложение о реорганизации Учреждения.

3.1.24. Вносит в Министерство предложение о ликвидации Учреждения для подготовки проекта правового акта Правительства Чеченской Республики и внесения его для рассмотрения в установленном порядке в Правительство Чеченской Республики.

3.1.25. Вносит в Министерство предложение о создании бюджетного учреждения Чеченской Республики путем изменения типа казенного учреждения.

3.1.26. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Чеченской Республики и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

3.2. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.2., 3.1.7. (в части согласования совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств), подпунктах 3.1.11, 3.1.12. (в части согласования внесения Учреждением имущества (за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника), подпункте 3.1.13. (в части согласования передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) принимаются Учредителем по согласованию с Министерством.

Учредитель, уведомляет Министерство и Учреждение о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

Согласование Учреждению распоряжения особо ценным движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, и недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из государственной собственности Чеченской Республики, осуществляется исключительно Правительством Чеченской Республики.

3.3. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю, проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

3.3.1. Устанавливает и изменяет подведомственность Учреждения в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, и органа исполнительной власти Чеченской Республики, в ведение которого предлагается передать Учреждение.

3.3.2. Принимает по предложению Учредителя, решение о реорганизации Учреждения без изменения формы собственности закрепленного за ним имущества.

3.3.3. Закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено законодательством Чеченской Республики, и Учреждения имущество за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или

приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем, на приобретение такого имущества.

3.3.4. По предложению Учредителя, если иное не установлено законодательством Чеченской Республики, подготавливает проект правового акта Правительства Чеченской Республики о создании или ликвидации Учреждения.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Руководителем Учреждения является главный врач.

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем.

4.3. Заместители руководителя Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в других организациях.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель Учреждения действует на основании законодательства Российской Федерации и законодательства Чеченской Республики и настоящего Устава.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

4.5. Учредитель при заключении трудового договора с руководителем предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том

числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в соответствии с формой и в порядке, утвержденными Учредителем;

принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;

издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;

обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Чеченской Республики в пределах своей компетенции;

ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

4.7. Учреждение ежегодно представляет отчеты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики о своей деятельности Учредителю.

4.8. Руководитель Учреждения несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

за организацию, состояние, достоверность бухгалтерского учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы;

за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения установленные Учредителем;

в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Чеченской Республики, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение вправе заключать договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

4.10. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество оказываемых работ, предоставляемых услуг.

4.11. Учреждение имеет право:

привлекать на договорной основе юридических и физических лиц;

оказывать платные услуги;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрения, производственное и социальное развитие;

хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, не запрещенные законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, направленные на улучшение здоровья населения;

иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

Учреждение обязано:

рассматривать и ежегодно представлять на утверждение Учредителю комплексный план деятельности Учреждения, в том числе анализ показателей деятельности Учреждения в целом по Чеченской Республике;

составлять план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики;

вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

предоставлять Учредителю отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным Учредителем, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики;

выполнять требования вышестоящих органов в соответствии с законодательством;

исполнять возложенные полномочия в объемах передаваемых финансовых материально-технических ресурсов;

отвечать по всем разделам работы в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

4.13. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.14. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.15. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.16. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение в Учредитель организационно-штатную структуру Учреждения, формирует и утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, нормы

труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.17. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

4.18. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Учреждения;

участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения;

проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а также профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

4.19. Учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определенных работ, оказание услуг.

4.20. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

4.21. Учреждение обязано принимать меры по обеспечению безопасных условий труда, и несет материальную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и



законодательством Чеченской Республики порядке за вред, причиненный их здоровью, и потерю трудоспособности.

4.21. За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

## 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Чеченской Республики и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение в соответствии с бюджетным законодательством является получателем бюджетных средств. Учреждение финансируется за счет средств бюджета Чеченской Республики в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово хозяйственной деятельности.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Чеченской Республики в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и оформляет разрешение на осуществление приносящей доходы деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

5.7. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере здравоохранения в соответствии с настоящим Уставом.

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения

осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере здравоохранения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по выполнению государственного задания Учреждением осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение по осуществлению Учреждением полномочий Учредителя исполнению публичных обязательств в сфере здравоохранения, осуществляется в порядке, установленном Правительством Чеченской Республики.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.10. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом учреждению в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.11. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Чеченской Республики, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

Средства в валюте Российской Федерации, полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности (далее - платные услуги), подлежат отражению в доходах бюджета Чеченской Республики, учитываются на лицевых счетах, открытых Учреждением в территориальном органе федерального казначейства, и

расходуются в соответствии с разрешениями, оформленными в установленном министерством финансов Чеченской Республики порядке и бюджетными сметами в пределах остатков средств на их лицевых счетах.

5.12. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.13. Учредитель утверждает план финансово-хозяйственной деятельности и осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

5.14. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики и настоящим Уставом, и отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.15. Учреждение осуществляет права владения и пользования указанным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, в пределах, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, заданием Учредителя.

5.16. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.17. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в Министерство, осуществляющий ведение реестра государственного имущества.

5.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим

законодательством с предварительного согласия Учредителя по согласованию с Министерством, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано (в частности, обслуживания его работников, пациентов и (или) посетителей);

в целях рационального использования такого имущества;

служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.19. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Чеченской Республики и переданного в оперативное управление Учреждению, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, отражаются в доходах бюджета Чеченской Республики и бюджетной смете Учреждения (до 01 января 2018 г.).

5.20. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.21. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Министерством, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему средств, а также недвижимого имущества. Чеченская Республика не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.22. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, или из средств государственного внебюджетного фонда.

5.23. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Министерством принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

5.24. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

5.25. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

5.26. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.27. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, за нарушение договорных и налоговых обязательств, возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

представлять на утверждение Учредителю Устав учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности;

опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.28. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным Учреждение

вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, с нарушением требований установленного настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.29. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» принимает Учредитель.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждением.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать принадлежащие Учреждению, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований установленных в настоящем пункте, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.30. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя по согласованию с Министерством.

5.31. Учреждение открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики.

6.2. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством решением Министерства по предложению Учредителя.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. . Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.7. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

- по решению Правительства Чеченской Республики;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности запрещенной законом, либо деятельности, несоответствующей его уставным целям.

6.8. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.9. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

6.11. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения Правительством Чеченской Республики о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

6.12. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем и Министерством, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.14. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

6.15. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.16. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

6.17. Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Министерством. Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю, Учредитель на основании предложений ликвидационной комиссии направляет свое предложение в Министерство.



6.18. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи в единый государственных реестр юридических лиц.

6.19. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Чеченской Республики. Передача и упорядочение документов осуществляются за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

## 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются приказом Учредителя по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики.

7.2. Внесение изменений в Устав, утверждение устава Учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Чеченской Республики от 09.11.2010г. №203 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Чеченской Республики».

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.